Bremenko 0.9beta _{Kratka navodila}



Spletni servis se odpre, ko vpišete naslov "http://www.bremenko.si":

Slika 1: Domača stran spletnega servisa

Registracija

Za uporabo spletnega servisa je najprej potrebna registracija. Registracijo zaženete tako, da v skrajno zgornjem meniju (simbol osebe) po kliku izberete možnost "Registracija". Odpre se okno iz slike 2.

♥ B Register × +			- 0 X
← → C ▲ Not secure bremenko.si/Account/Regis	ter.aspx	🗟 🌣 🌐	D 🕹 🚯 :
Civis			Domov 🔹
	Prijava Registracija		
	Uporabniško ime:*		
	Potrditev gesla:*		
	Captcha:		

Slika 2: Registracija uporabnika

Registracija je klasična, vnesti je potrebno ustrezne podatke, kot jih zahteva formular (uporabniško ime, ime, priimek, geslo, email, potrditev gesla, KODO ter zaradi zaščite pred zlonamerno registracijo niz znakov, prikazanih v sliki ("captcha). KODA, ki jo vnesete pri registraciji, je ključnega pomena, saj je unikatna za podjetje. Omogoča registracijo omejenega števila uporabnikov ter za vse uporabnike s to kodo prijavi v isto bazo podatkov. Ko je število uporabnikov za unikatno kodo doseženo, nadaljna registracija več ni možna. V beta verziji boste prejeli 2 kodi: eno za generiranje uporabnikov, ki imajo status strokovnega sodelavca (imajo možnost editiranja in podpisovanja dokumentov) ter uporabnikov, ki imajo samo možnost vpogleda. Pri registraciji uporabnikov prvega tipa je pri registraciji potreben še podpis, ki se shrani v bazo podatkov in se uporablja za podpisovanje končanih ergonomskih analiz (slika 3).

\sim	20	Registe	r	×			+	+																							8	-	C	l	×	
÷	-	e c	▲ Not secur	re bremer	enk	nko	ko.:	.si//	Acco	ount,	/Reg	gist	ter.a	aspx	<												0-a	GR	☆	69	2	Û	1	S	:	
С	ivi	S																													Do	omo	V			4
																			orai																	
				Zb	briš	oriši	ši	R	lazv	eljav	İ								oruj					S	hrai	ni										
																			17																	
																																				-

Slika 3: Shranjevanje podpisa ob registraciji uporabnika

Uporabniško ime in geslo se uporabi za prijavo v sistem, tako da ob odprtju servisa namesto "Registracija" v meniju desno zgoraj izberete možnost "Prijava".

Sign In X +		- 0 X
← → C ▲ Not secure bremenko.si/A	Account/SignIn.aspx	\$a ☆ � ♪ ± 6) :
Civis		Domov
	Prijava Registracija	
	Uporabniško ime:*	
	Prosim, vnesite uporabniško ime	
	Geslo:*	
	Zapomni si me	
	Prijava	
© 2024 Civis d.o.o.		Politika zasebnosti Pogoji uporabe storitve

Slika 4: Prijava uporabnika

Po prijavi v sistem se v vrstici z meniji na vrhu pojavijo nove akcije:

- 1) Domov
- 2) Vrednotenje operacij
- 3) Povratne informacije

Ob pritisku na meni "Domov" (1) vas sistem vrne na domačo stran spletnega servisa

Meni "Vrednotenje operacij" (2) odpre tabelo z operacijami na sliki 5. V tej tabeli lahko ustvarjate, spreminjate in brišete operacije, za katere želite izvajati ergonomske analize. Dodajanje operacij naredite tako, da na vrhu tabele izberete akcijo "+ Dodaj". V tabelo se doda vrstica, ki ima označena obvezna polja, t.j.: Podjetje, datum ter naziv operacije. Vsa ostala polja so opcijska, in jih lahko kasneje poljubno spreminjamo. Tako dodajanje kot spreminjanje operacij se izvaja v t.i. "batch" načinu, kar pomeni da se vse spremenjene in dodane operacije ne shranijo do potrditve. Na gumbu "Predogled sprememb" se te spremembe številčijo, ter se ob pritisku nanj prikažejo. Potrditev sprememb naredimo z gumbom "Shrani spremembe", sicer pa uporabimo gumb "Opusti". Brisanje operacij izvedemo tako, da najprej izberemo, katere operacije želimo izbrisati na način, da jih v prvi koloni označimo s kljukico, nato pa izberemo akcijo "Briši". Označene operacije v tabeli lahko tudi izvozimo v MS Excel z gumbom "Izvozi".

Vsako polje vsebuje različne podatkovne tipe (npr. datum, čas, tekst, dolgi tekst itd.), ob kliku na polje "Ukrepi" se npr. odpre novo okno, kamor lahko vpisujete predlagane ali sprejete ukrepe za izbrano operacijo. Posebno polje je polje "Foto/Video", kamor lahko naložite foto in / ali video dokumentacijo za izbrano operacijo. VSA MULTIMEDIJSKA VSEBINA SE PO NALAGANJU ANONIMIZIRA S POMOČJO UMETNE INTELIGENCE; identifikacija oseb je po nalaganju praktično nemogoča. Za operacijo velja omejitev, da je max. velikost datoteke 50Mb, možno je nalaganje do 10 max. datotek. V primeru koriščenja videa se priporoča uporaba resolucije 720p - preverite nastavitev na telefonu!

•	b Op	peracije		×	+													_	
÷	\rightarrow	C A Not	secure	bremenk	o.si/Op	eracije2.aspx									☆	6 8	Ď	₹	S
Civ	/is									Don	nov	Vrednote	enje c	peracij	Povrat	ne in	formacij	e	ss 🔹
Sezr	nam op	peracij													+ Dod	aj	🛢 Briši	± 1	
	Po	odjetje	Ŧ	Datum	Ŧ	Poslovna enota	▼ Odde	lek	Ŧ	DM	т	Izdelek	т	Naziv ope	eracije '	r o	pis	Ŧ	Dolž
	Li	ivarna		14.02.2	2024	Maribor	Invali	dski		Obdelava		Ohišje menj	al	Čiščenje o	odlitka	w	erwer		04:00
	T/	AM		06.03.2	2024									testna					
	te	est		01.06.2	2024									blabla					00:00
St	ran 1 d	od 1 (3 vrstic)	<	1 >												Veli	kost stra	ni 10	•
												Pregled s	preme	emb S	Shrani spr	emem	be	Opus	sti

Slika 5: Tabela z operacijami; gumb za odpiranje analiz (označen v rdečem krogu)

•	Operacije			×	+													- 0	×
← -}	C 🛆 Not se	ecure	bre	menk	co.si/C)pera	acije2	2.asp	¢								☆ 💔	D S	:
Civi	s											Do	omov	Vredno	tenje operac	ij	Povratne informacij	e ss	€
Sezna	m operacij																+ Dodaj 🔋 Briši	🛓 Izvozi	
	Podjetje	Ŧ	Dat	um	Т		Poslo	vna e	enota	Ŧ	Oddelek	Ŧ	DM	Ŧ	Izdelek	T	Naziv operacije 🛛 🝸	Opis	
	MLM					r											9		
	Livarna		«	<	J	une	202	4	>	>>>	Invalidski		Obdela	ava	Ohišje menja	al	Čiščenje odlitka	werwer	
	TAM			Mon	n Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun							testna		
	test		22		28			31	1	2							blabla		
<	- 1 - 11 (21'-)	7	23	3	4	5	6	7	8	9							Volikost stra	ni 10 💌	•
Stra	n I od I (3 vrstic)	<u>`</u>	24	10	18	12	20	21	22	23							Veikost stra	10 .	
			26	24	25	26	27	28	29	30				Pregled	sprememb	S	hrani spremembe	Opusti	
			27	1			4		6	7									
	Today Clear																		

Slika 6: Dodajanje operacij

Ko izberemo operacijo, se le ta vrstica v tabeli obarva modro. Za izbrano operacijo lahko izvajamo ergonomske analize (trenutno MKK-DDP, MKK-VP in MKK-RD ter PT) tako, da najprej odpremo t.i. splitter v aplikaciji. To naterimo tako, da pritisnemo na trikotnik, ki kaže levo v razdelilniku (splitterju) na skrajno desnem delu okna (glej sliko 5). Ko je razdelilnik odprt, ga lahko poljubno večamo ali manjšamo, kot je poznano iz okolja Windows. Trikotnik levo maksimizira del okna z analizo(ami), trikotnik desno maksimizira del z operacijami). Na ta način si uporabnik lahko poljubno razdeli prikaz analiz(e) in operacij. Ko je del z operacijami odprt, na vrhu izbiramo željeno ergonomsko analizo:

- PT (presejalni test)
- MKK-DDP
- MKK-VP ali
- MKK-RD

Izpolnjevanje metode je usklajeno z metodami, ki jih definira pravilnik o ročnem premeščanju bremen; sama uporaba verjetno ne potrebuje razlage. Vrednost ocene tveganja lahko vidimo v realnem času tako da odpremo razdelilnik v spodnjem delu ergonomskih analiz s trikotnikom, ki kaže navzgor (Slika 7). Ko smo z izpolnjevanjem gotovi, jo lahko shranimo tako, da pritisnemo gumb "Shrani" v desnem zgornjem

delu okna za izvedbo analiz. Da imamo analizo shranimo tako, da pritishemo gumb shrani v deshem zgornjem delu okna za izvedbo analiz. Da imamo analizo shranjeno vidimo tako, da je oznaka za analizo zapisana v **močnem** slogu. Ko je analiza v celoti izpolnjena, jo lahko tudi podpišemo (če smo prijavljeni kot uporabnik, ki to pravico ima) ter izvozimo z gumboma desno od gumba shrani. Izvoz je univerzalen, analizo lahko izvažamo v različne datoteke kot so Excel, PDF, Word, RTF itd.. (Slika 8). **Izvoz ni možen, če analiza ni** shranjena ali ni v celoti izpolnjena.

♥ B Operacije × +					- 0	×
← → C ▲ Not secure bremenko.si/Operacije2	l.aspx			☆ 🤑 🗅	۵ 🛃	:
Civis		Domov	Vrednotenje operacij	Povratne informacij	e ss d	€
Seznam operacij 🕂 Dodaj 🗏 Briši 🚥	MKK-DDP MKK-VP MKK	C-RD PT		🖱 Shrani 🖋 Podpiši	▲ Izvozi	-
□ Podjetje ▼ Datum ▼	1. Korak: Določitev točk ocenje	evanja časa				
Livarna 14.02.2024	Pogostost:	20			•	
TAM 06.03.2024	Opomba:	Dokrat na opravil	o in delovni dan			
□ test 01.06.2024	2. Korak: Določitev ocenjevalni	h točk za druge kazalı	nike			
4	Spol:	Moški	▼ Dejanska masa breme	ena: >15 do 20 kg	-	
Pregled sprememb Shrani spremembe	Opomba:	»Dejanska masa bre delavec dejansko op % teže bremena, pri osebo (v primeru po predvideti več kot 50	mena« se nanaša na fizično de raviti.Pri nagibanju kartonske prenašanju bremena v paru p večanih zahtev glede nadzora) %).	elovno obremenitev, ki jo škatle učinkuje samo prib a približno 60 % teže brer in usklajevanja bremena j	nora ližno 50 nena na je treba	
Þ	Pogoji ravnanja z bremenom:	Breme se prenaša p	pretežno z eno roko ali pri nest	tabilnem središču bremen	a. 🔻	
	Telesna drža (začetek konec):					Ŧ
		Moški 90 120 0 90 120		90 120 150 90 120 150 90 120 150		A

Slika 7: Izpolnjevanje ergonomske ocene tveganja

🕑 Opercija - izvoz - Google Chrome					- 🗆 X
▲ Not secure bremenko.si/Repo	ortViewer.aspx?id=14&repo	ort=1			
< < 1 of 3 ▼	> >I 🗋 –	60%	• + 2	66	
					\$
	OCENJEVANJE IN NAČRTOVANJE FIZIČNIH 2. Ocena tveganja pri vlečenju ali potiskan	DELOVNIH OBREMENITEV PRI R BREMEN ju (MKK-VP)	OČNEM PREMEŠČANJU		Q
	Delovno mesto/opnavio: -testna				
	Trajanje delovnega dne: 00:00	Podjetje: TAM			
	Trajanje opravla: 00:00	Datum 06.032	024		
	1. korak: Določitev točk ocenjevanja čas	sa (razdalja, trajanje poliskanja in	vlečenja)		
	Razdalja do m Tr	rajanje do min Oo	enjevalne točke		
	40				
	2. korak: Določitev ocenjevalnih točk za	druge kazalnike			
	Prevozno sredstvo M	lasa bremena 💦 Oo	enjevalne točke		
	3) in 4)	do 50	3		
	Pogoji na vozni poti	\checkmark	Ocenjevalne točke		
	Vozna pot je popolnoma ravna, glatika, tro	na, suha, brez naklonov	0		
	Dodatne točke v primeru venih laklonov	valistopnic	Ocenjevalne točke		
	Nakloni od 2 do 4° (4 do 8 🐆		5		

V primeru, da pride do napak, problemov ali pripomb uporabimo meni "Povratne informacije" (3), kjer se odpre formular iz slike 9. Prosimo vas, da v formularju čim bolj precizno izpolnite zahtevane podatke. Oznaka je zelo pomembno polje, saj se na osnovi slednje informacije razvrščajo v ustrezno službo. Za vsako napako, ki se je v sistemu pojavila, naredite screenshot in jo pripnite kot prilogo.

Slika 8: Izvoz ergonomske ocene tveganja

Civis		Domov	Vrednotenje operacij	Povratne informacije	SS
	Povratne informacije				
	Email* saso.srsen@gmail.com Oznaka* Sporočilo*				
	Priloga Dodaj datoteke				
	Dovoljeni tipi datotek: jpg., jpg., grl., png. Največja velikost datoteke: 4 MB. Posljji				
© 2024 Civis d.o			Pr	olitika zasebnosti Pogoji uporabe st	oritve

Slika 9: Poročanje o problemih, napakah ter predlogih v času testiranja